



Riduzioni

Tutte le seguenti riduzioni vanno richieste in forma scritta e presentate all'Ufficio Scuola del Comune. Per usufruire delle tariffe agevolate in base al reddito, compilare e allegare l'apposito modulo "richiesta tariffa agevolata".

Beneficiano delle riduzioni solo i residenti nel Comune di San Polo d'Enza.

Servizio Trasporto

È prevista una riduzione per le famiglie con più figli iscritti al servizio nella misura di: 10% per il 2° figlio, 20% per il 3° figlio e 30% per il 4° figlio.

Servizio Mensa

Nel caso di richiedenti con ISEE inferiore ad Euro 7.000,00 bisogna rivolgersi all'URP Scuola per il calcolo della tariffa agevolata. La tariffa minima da pagare è stabilita in euro 2,00. Il calcolo viene fatto nel seguente modo (la tariffa sarà proporzionale all'ISEE):

$$\text{tariffa agevolata} = \frac{\text{tariffa ordinaria} \times \text{ISEE}}{7.000,00}$$

Nel caso di famiglie con più figli che utilizzano il servizio, si applica una riduzione pari al 10% per il secondo figlio e del 20% per il terzo figlio.

Attestazione pagamenti

Ogni anno è possibile richiedere l'attestazione dei pagamenti effettuati per i servizi scolastici ai fini della dichiarazione dei redditi. Il Modulo deve essere allegato alla domanda di iscrizione al servizio trasporto e/o mensa.

INFORMAZIONI



ANNO SCOLASTICO
2022/2023

COMUNE DI
SAN POLO D'ENZA



PER UNA SCUOLA DI QUALITÀ'

Comune di San Polo d'Enza

Piazza IV Novembre, 1

tel. 0522/241735

fax 0522/874867

e-mail: ufficio.scuola@comune.sanpolodenza.re.it

PEC: sanpolodenza@cert.provincia.re.it

www.comune.sanpolodenza.re.it

GUIDA AI SERVIZI SCOLASTICI COMUNALI

TUTTI I MODULI SI TROVANO IN COMUNE
E SONO SCARICABILI DAL
SITO DEL COMUNE

2022/2023



Trasporto

Mensa

Prescuola

Il servizio di **TRASPORTO** viene rivolto agli alunni residenti nel Comune, frequentanti la scuola dell'Infanzia Statale "Papa Giovanni XXIII" e la scuola dell'infanzia paritaria "Mamma Mara", la scuola Primaria "R. Pezzani" e la scuola Secondaria di 1° grado "F. Petrarca".

Il servizio **MENSA**, rivolto agli alunni della scuola dell'Infanzia "Papa Giovanni XXIII" e agli alunni della scuola Primaria "R. Pezzani" prevede un pasto completo composto da un primo piatto, un secondo piatto con contorno e frutta, preparato in conformità alle tabelle dietetiche approvate dall'Ausl. I genitori che hanno la necessità di segnalare diete particolari per i propri figli, devono recapitare le richieste all'Ufficio Scuola del Comune, allegando apposito certificato medico rilasciato dal pediatra che attesti le esigenze alimentari o in caso di allergie o intolleranze o semplice autodichiarazione in caso di motivazioni etico-religiose.

Il **PRESCUOLA**, rivolto agli alunni residenti nel Comune, è il servizio di apertura anticipata della scuola istituito dalle ore 7:30 presso la scuola dell'Infanzia "Papa Giovanni XXIII" e la scuola Primaria "R. Pezzani".

Costi

Costi

Costi

La retta mensile è dovuta per intero indipendentemente dal numero di giornate di effettivo utilizzo del servizio. Per l'anno scolastico 2022/2023 i costi sono i seguenti
ANDATA e RITORNO **Euro 41,50 al mese**
Solo ANDATA o Solo RITORNO .. **Euro 28,00 al mese**

Tariffa ordinaria:

La tariffa ordinaria per il servizio di **ingresso anticipato** è di **euro 15,00** al mese. I posti disponibili sono 30 per ogni scuola. Il servizio sarà attivato con un numero minimo di 5 iscritti.

Pagamenti

SCUOLA DELL'INFANZIA **Euro 5,90 per pasto**
SCUOLA PRIMARIA **Euro 5,90 per pasto**
Le famiglie in possesso di attestazione **ISEE inferiore ad euro 7.000,00** possono richiedere l'applicazione di una tariffa agevolata, presentando apposito modulo all'Ufficio Scuola del Comune. La tariffa minima è stabilita in euro 2,00. Sono previste riduzioni per le famiglie con più figli che usufruiscono del servizio.

Pagamenti

Gli utenti iscritti al servizio riceveranno la fattura via posta ordinaria con cadenza bimestrale. È possibile attivare l'addebito diretto degli importi su conto corrente (mandato SEPA) presentando apposito modulo presso l'Ufficio Scuola del Comune. La fattura verrà intestata al genitore che farà richiesta di attivazione del servizio.

Gli utenti iscritti al servizio riceveranno la fattura via posta ordinaria con cadenza bimestrale. È possibile attivare l'addebito diretto degli importi su conto corrente (mandato SEPA) presentando apposito modulo presso l'Ufficio Scuola del Comune. La fattura verrà intestata al genitore che farà richiesta di attivazione del servizio.

Disdetta

Pagamenti

Disdetta

La disdetta deve essere fatta per iscritto all'Ufficio Scuola del Comune. Nel calcolo della retta verrà conteggiato per intero l'ultimo mese di servizio anche se fruito parzialmente.

Gli utenti iscritti al servizio riceveranno la fattura via posta ordinaria con cadenza bimestrale. È possibile attivare l'addebito diretto degli importi su conto corrente (mandato SEPA) presentando l'apposito modulo presso l'Ufficio Scuola del Comune. La fattura verrà intestata al genitore che farà richiesta di attivazione del servizio.

La disdetta del servizio dovrà pervenire per iscritto all'Ufficio Scuola del Comune, in caso contrario il servizio dovrà essere pagato per intero.

Regolamento servizio trasporto scolastico

La domanda per il servizio mensa deve essere presentata:

Presentazione domande e scadenze

Prima dell'iscrizione al servizio di trasporto scolastico si richiede gentilmente la presa visione del **REGOLAMENTO** del servizio stesso scaricabile dal sito internet del Comune nella sezione "Servizi -> Scuola e istruzione".

- per gli iscritti al 1° anno della Scuola dell'Infanzia
- per gli iscritti al 1° anno della Scuola Primaria tempo pieno
- per gli iscritti al tempo normale con rientro pomeridiano della Scuola Primaria

Per eventuali richieste di riduzione o tariffe agevolate: consultare la sezione "Riduzioni" di questa brochure. Le domande per i servizi scolastici devono essere presentate all'Ufficio Scuola del Comune entro il 31 Luglio 2022. Tutti i moduli sono disponibili in Comune e scaricabili dal sito internet del Comune nella sezione "Servizi -> Scuola e istruzione". È possibile inviare i moduli scansionati e firmati anche attraverso le seguenti modalità:

via e-mail a: protocollo@comune.sanpolodenza.re.it
via PEC a: sanpolodenza@cert.provincia.re.it
Le fatture verranno intestate al genitore che farà richiesta di attivazione del servizio.
Per informazioni: ufficio.scuola@comune.sanpolodenza.re.it