



COMUNE DI SAN POLO D'ENZA
Provincia di Reggio Emilia

TEL. 0522/241 711 • 241 724 • 241 725 - FAX. 0522/874867 - P. I.V.A. E
COD. FISC. 00445450356 - C.A.P. 42020

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE BACHECHE INFORMATIVE

Approvato dal Consiglio Comunale con atto n. 63 del 27.7.2005 e successivamente modificato con provvedimento del Commissario Straordinario n.46 del 9.4.2008

Art. 1 - Oggetto

Il presente regolamento disciplina le modalità di utilizzo gratuito delle bacheche informative installate presso Piazza G. Matteotti – S. Polo d’Enza e più precisamente:

- a) n. 1 bacheca a due ante richiudibili posta nella zona sud – est della piazza e rivolta verso il pedonale di via Gramsci (evidenziata in allegato con il n.1);
- b) n. 2 bacheche a due ante richiudibili poste all’interno del chiosco situato nella zona sud est della piazza (evidenziate in allegato con i n.2 e 3);
- c) n. 1 bacheca a due ante richiudibili posta nella zona sud – est della piazza e rivolta verso la piazza stessa (evidenziata in allegato con il n.4);
- d) n. 1 bacheca a due ante richiudibili, posta nella zona sud ovest della piazza e rivolta verso la piazza stessa (evidenziata in allegato con il n.5);
- e) n. 2 bacheche a due ante richiudibili poste all’interno del chiosco situato nella zona sud ovest della piazza (evidenziate in allegato con i n.6 e 7);
- f) n.1 bacheca posta nella zona sud-ovest della piazza e rivolta verso la torre dell’orologio, che viene destinata per i necrologi e le onoranze funebri (evidenziate in allegato con il n.8) e l’utilizzo della stessa non è pertanto disciplinato dal presente regolamento.

Art. 2 - Finalità

Le bacheche informative come sopra localizzate, sono utilizzate prioritariamente per divulgare alla cittadinanza notizie di pubblica utilità riguardanti le attività istituzionali poste in essere dall'Amministrazione comunale.

In subordine e limitatamente alla disponibilità degli spazi, le menzionate bacheche possono essere utilizzate secondo le modalità e condizioni che sono espressamente contenute nel presente regolamento, per pubblicizzare iniziative politiche, sindacali e di categoria, culturali, sportive, filantropiche e religiose effettuate dai gruppi consiliari, dai partiti, comitati, associazioni, fondazioni e parrocchie nonché da persone, gruppi ed organizzazioni per attività svolte nel territorio comunale e che si ispirino ai valori espressi dalla Costituzione Italiana.

Art. 3 - Modalità di utilizzo

Per poter usufruire dell’utilizzo, dovrà essere inviata una comunicazione ed una copia del materiale da affiggere all’ufficio relazioni con il pubblico (URP) del Comune che provvederà a protocollare tale documentazione. Nella comunicazione dovrà obbligatoriamente essere indicato un responsabile dell’affissione ed il recapito dello stesso (indirizzo e n° telefonico). L’affissione nelle bacheche comunali è effettuata direttamente dai gruppi richiedenti; essi sono responsabili in toto del materiale esposto che possono provvedere ad affiggere solo dopo averne consegnata copia all’Ufficio comunale preposto. Per l’affissione continuative (esempio locandine sportive indicanti partite di campionati) sarà considerata valida una comunicazione cumulativa ad inizio anno.

Il materiale da affiggere da parte di associazioni, dai sindacati, dai comitati, dalle fondazioni e parrocchie nonché da persone, gruppi ed organizzazioni, per attività svolte nel territorio comunale non potrà essere di dimensione superiore a cm.50 x cm.70.

Il materiale da affiggere relativo alle attività dei partiti non potrà essere di dimensioni superiori al formato A3. (cm.29,7 X cm.42)

Nella concessione degli spazi sarà rispettata quale priorità l'ordine di presentazione delle comunicazioni per il quale farà fede la data di arrivo al protocollo.

Per ragioni di pubblica utilità, la concessione, con avviso scritto e motivato, potrà comunque essere revocata o sospesa in qualsiasi momento.

La mancanza di spazi disponibili dovrà essere tempestivamente comunicata all'URP del Comune che provvederà a far verificare la regolarità del materiale esposto. Potrà inoltre essere richiesto di variare i termini di decorrenza della pubblicazione senza perdere la priorità nell'ordine di presentazione.

Art. 4 – Ripartizione degli spazi

Le affissioni nelle bacheche indicate al precedente art. 1 vengono così suddivise:

- 1) bacheca a due ante richiudibili posta nella zona sud – est della piazza e rivolta verso il pedonale di via Gramsci (evidenziata in allegato con il n.1) verrà utilizzata dalle associazioni, dai sindacati, dai comitati, dalle fondazioni e parrocchie nonché da persone, gruppi ed organizzazioni, per attività svolte nel territorio comunale;
- 2) bacheca a due ante richiudibili poste all'interno del chiosco situato nella zona sud est della piazza (evidenziate in allegato con il n.2) verrà utilizzata dai partiti;
- 3) bacheca a due ante richiudibili poste all'interno del chiosco situato nella zona sud est della piazza (evidenziate in allegato con il n.3) verrà utilizzata dai gruppi consiliari.
I relativi spazi saranno suddivisi in parti uguali fra i gruppi presenti in Consiglio Comunale e lo spazio riservato ad ogni gruppo verrà concordato in sede di conferenza dei capigruppo;
- 4) bacheca a due ante richiudibili posta nella zona sud – est della piazza e rivolta verso la piazza stessa (evidenziata in allegato con il n.4) verrà utilizzata dall'Amministrazione Comunale per le proprie attività istituzionali;
- 5) bacheca a due ante richiudibili, posta nella zona sud ovest della piazza e rivolta verso la piazza stessa (evidenziata in allegato con il n.5) verrà utilizzata dalle associazioni, dai sindacati, dai comitati, dalle fondazioni e parrocchie nonché da persone, gruppi ed organizzazioni, per attività svolte nel territorio comunale;
- 6) bacheca a due ante richiudibili poste all'interno del chiosco situato nella zona sud ovest della piazza (evidenziata in allegato con il n.6) verrà utilizzata dalle associazioni, dai sindacati, dai comitati, dalle fondazioni e parrocchie nonché da persone, gruppi ed organizzazioni, per attività svolte nel territorio comunale;
- 7) bacheca a due ante richiudibili poste all'interno del chiosco situato nella zona sud ovest della piazza (evidenziata in allegato con il n.7) verrà utilizzata dalle associazioni, dai

sindacati, dai comitati, dalle fondazioni e parrocchie nonché da persone, gruppi ed organizzazioni, per attività svolte nel territorio comunale:

Art. 5 - Durata della pubblicazione

Visto l'esiguo spazio a disposizione, per garantire la visibilità al maggior numero di richieste, si fissa il tempo massimo di esposizione di quattordici giorni a decorrere dal giorno in cui è stata comunicata all'URP o antecedenti la data dell'evento pubblicizzato. Tale termine non si applica per le affissioni relative alla bacheche evidenziate con i numeri 3 e 4.

Alla scadenza, il materiale esposto dovrà essere direttamente rimosso dal richiedente l'affissione.

Art. 6 - Divieti

É vietata l'esposizione di materiale la cui richiesta non sia stata inoltrata all'ufficio URP del Comune.

É vietata l'esposizione di materiale che abbia esclusivamente finalità pubblicitarie e commerciali.

Art. 7 - Responsabilità

Il richiedente e colui nell'interesse del quale l'affissione viene richiesta, sono direttamente responsabili delle eventuali infrazioni alle vigenti norme in materia penale, civile e fiscale.

(Facsimile comunicazione per affissione materiale)

Al Comune di S. Polo d'Enza
Ufficio Relazioni con il Pubblico URP
Piazza IV Novembre n. 1
42020 – S. Polo d'Enza (RE)

Oggetto: Comunicazione affissione nelle bacheche informative del Comune.

Il/la sottoscritto/a _____ nato a
_____, il _____ e residente a _____ in Via
_____ n. ____ (telefono _____) per conto
_____ con sede a _____ in Via
_____ n. ____ (C.F./P.IVA: _____)

COMUNICA

la pubblicazione dell'allegato avviso presso una delle bacheche comunali situate in Piazza G. Matteotti e destinate alla pubblicazione del materiale allegato.

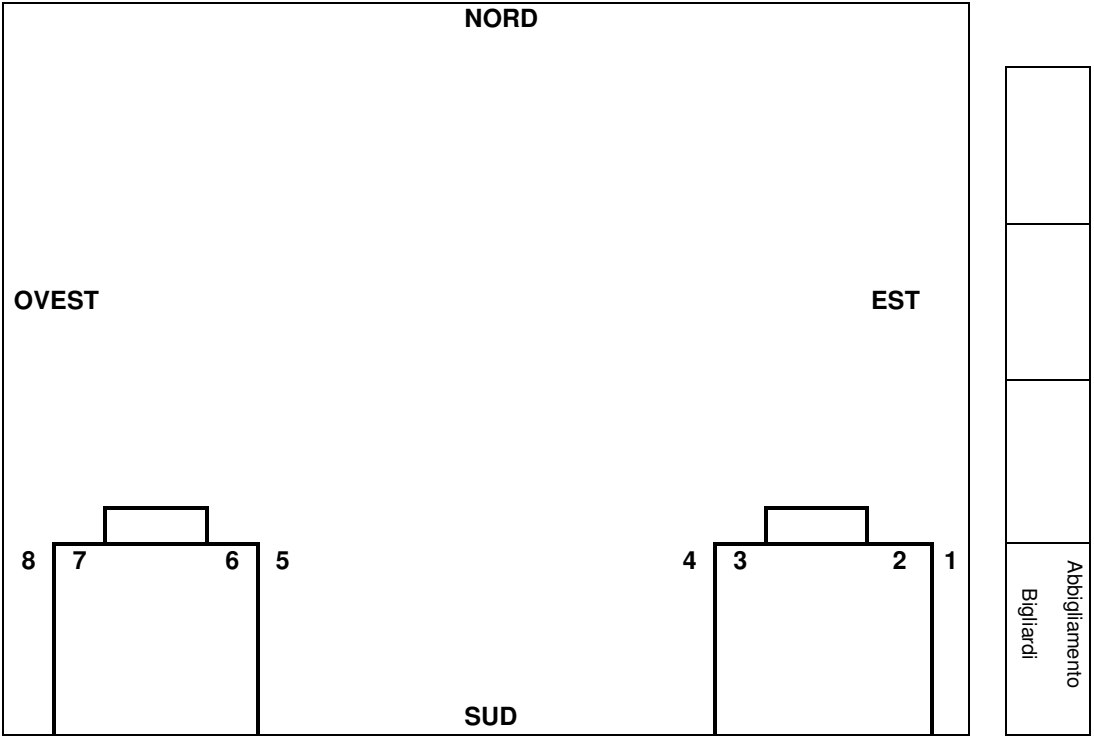
Si precisa che il contenuto del materiale allegato rientra nelle ipotesi di cui all'art. 2 del Regolamento approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 63 del 27.7.2005 e s.m.

Si comunica altresì che la pubblicazione avrà la durata di giorni _____ e più precisamente fino al giorno _____.

S. Polo d'Enza, _____

IL RICHIEDENTE

GELATERIA
PAPILLON



Via
Gramsci

- 5) ASSOCIAZIONI
- 6) ASSOCIAZIONI
- 7) ASSOCIAZIONI
- 8) NECROLOGI

- 1) ASSOCIAZIONI
- 2) PARTITI
- 3) GRUPPI CONSILIARI
- 4) AMMINISTRAZIONE
COMUNALE