

Scheda Assegnazione Obiettivi

PROGETTI/OBIETTIVI PROGRAMMA DI MANDATO 2023/2028

SCHEDA OBIETTIVI: ANNO 2023

SETTORE/SERVIZIO: SEGRETARIO COMUNALE

n.	Peso obiettivo	Assessore di competenza	Descrizione sintetica obiettivo	Indicatore di risultato e target	Stato di attuazione al		Note
					31 luglio	31 dicembre	
1	30	Giunta Comunale	Rispetto dei tempi medi di pagamento: Tempi medi di ritardo delle fatture pagate nel periodo dal 01.01.2023 al 31.12.2023 per tutti i codici di fatturazione gestiti dall'ente.	Rispetto dei tempi medi di pagamento, calcolati in giorni. Giorni di ritardo dei pagamenti delle fatture commerciali <=0			Obiettivo organizzativo di Ente. OBIETTIVO GENERALE
2	10	Giunta Comunale	Supporto alla messa a regime del nuovo PIAO (piano integrato attività e organizzazione) Applicazione del DPR 24 giugno 2022 n.81 Per la parte compatibile con L'Ente. La approvazione del PIAO suddiviso in sezioni dovrà contenere: <ul style="list-style-type: none"> • il piano dei fabbisogni • il piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali anche informatiche • il piano delle performance/obiettivi • il piano di prevenzione della corruzione • il piano organizzativo del lavoro agile Il piano delle azioni positive 	Rispetto dei termini Approvazione PIAO entro il 31 gennaio 2023 o entro i termini di differimento della approvazione del bilancio 2023			
3	15	Sindaco	Attività di supporto nelle attività necessarie alla attivazione delle procedure necessarie alle elezioni amministrative della primavera 2023	Sostituzione nei periodi di assenza o ferie del Responsabile.			
4	30	Sindaco	Formazione ai Responsabili sulle evoluzioni normative e sulle nuove disposizioni sugli Enti Locali.	Formazione e confronto sulle nuove norme, all'interno dei comitati di direzione almeno 2 volte all'anno.			
5	15	Sindaco	Supervisione, sovrintendenza, coordinamento sulle proposte per la approvazione di nuovi regolamenti, convenzioni e accordi e sulla predisposizione del PAO del PEG	Predisposizione e approvazione PAO E PEG entro 31 gennaio 2023			
Totale							
100							

Scheda Assegnazione Obiettivi

PROGETTI/OBIETTIVI PROGRAMMA DI MANDATO 2023/2028

SCHEDA OBIETTIVI: ANNO 2023

SETTORE/SERVIZIO: N. 1 AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI E ATTIVITA' PRODUTTIVE

P.O. RESPONSABILE: ROSATI SATURNI DOTT. STEFANO

n.	Peso obiettivo	Assessore di competenza	Descrizione sintetica obiettivo	Indicatore di risultato e target	Stato di attuazione al		Note
					31 luglio	31 dicembre	
1	30	Giunta Comunale	Rispetto dei tempi medi di pagamento: Tempi medi di ritardo delle fatture pagate nel periodo dal 01.01.2023 al 31.12.2023 per tutti i codici di fatturazione gestiti dall'ente.	Rispetto dei tempi medi di pagamento, calcolati in giorni. Giorni di ritardo dei pagamenti delle fatture commerciali <=0			Obiettivo organizzativo di Ente. OBIETTIVO GENERALE
2	10	Giunta Comunale	Messa a regime del nuovo PIAO (piano integrato attività e organizzazione)Applicazione del DPR 24 giugno 2022 n.81Per la parte compatibile con L'Ente.La approvazione del PIAO suddiviso in sezioni dovrà contenere: <ul style="list-style-type: none"> • il piano dei fabbisogni • il piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali anche informatiche • il piano delle performance/obiettivi • il piano di prevenzione della corruzione • il piano organizzativo del lavoro agile • Il piano delle azioni positive 	Rispetto dei termini Approvazione PIAO entro il 31 gennaio 2023 o entro i termini di differimento della approvazione del bilancio 2023			Obiettivo trasversale
3	30	Consiglio Comunale	Elezioni Amministrative 2023	Indicatore: Svolgimento consultazioni elettorali e atti propedeutici e conseguenti. Entro luglio 2023 Target: tutta la cittadinanza			
4	20	Giunta Comunale	Servizi Legali: approvazione e gestione elenco aperto professionisti a cui affidare incarichi legali	Indicatore: Approvazione elenco aperto entro 31/01/2023 Approvazione aggiornamento elenco entro 31/07/2023 Target: avvocati			
5	10	Giunta Comunale	Elettorale: integrazione in ANPR delle liste elettorali e dei dati relativi all'iscrizione nelle liste sezionali di cui al DPR 223/1967.	Indicatore: inserimento dati liste elettorali in ANPR entro il 01/12/2023 Target: tutta la cittadinanza			
Totale							
100							

Scheda Assegnazione Obiettivi

PROGETTI/OBIETTIVI PROGRAMMA DI MANDATO 2023/2028

SCHEDA OBIETTIVI: **ANNO 2023**

SETTORE/SERVIZIO: **N. 2 BILANCIO E AFFARI FINANZIARI**

P.O. RESPONSABILE: **SILVIA DR.SSA ROVACCHI**

n.	Peso obiettivo	Area	Descrizione sintetica obiettivo	Indicatore di risultato e target	Stato di attuazione al		Note
					31 luglio	31 dicembre	
1	30	Giunta Comunale	Rispetto dei tempi medi di pagamento: Tempi medi di ritardo delle fatture pagate nel periodo dal 01.01.2023 al 31.12.2023 per tutti i codici di fatturazione gestiti dall'ente.	Rispetto dei tempi medi di pagamento, calcolati in giorni. Giorni di ritardo dei pagamenti delle fatture commerciali <=0			Obiettivo organizzativo di Ente. OBIETTIVO GENERALE
2	10	Giunta Comunale	Messa a regime del nuovo PIAO (piano integrato attività e organizzazione) Applicazione del DPR 24 giugno 2022 n.81 Per la parte compatibile con L'Ente. La approvazione del PIAO suddiviso in sezioni dovrà contenere: <ul style="list-style-type: none"> il piano dei fabbisogni il piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali anche informatiche il piano delle performance/obiettivi il piano di prevenzione della corruzione il piano organizzativo del lavoro agile Il piano delle azioni positive 	Rispetto dei termini Approvazione PIAO entro il 31 gennaio 2023 o entro i termini di differimento della approvazione del bilancio 2023			Obiettivo trasversale
3	10	Sindaco	Prosecuzione nel supporto nella parte economico finanziario e nella predisposizione della documentazione e atti necessari per la partecipazione ai bandi PNRR e/o UE	Indicatore: Supporto economico finanziario nella compilazione schede e materiale necessario per la partecipazione ai bandi pubblicati nel 1° trimestre 2023. Prosecuzione attività per il 2° semestre 2023 Target: i dipendenti dell'ufficio ragioneria			Obiettivo trasversale
4	25	Sindaco	Adempimenti connessi alla redazione di tutti gli atti inerenti la fine del mandato. Verifica documenti di cassa. Attività e procedimenti connessi al cambio di Amministrazione	Indicatore: Utilizzare gli strumenti a disposizione, informazioni provenienti da altri uffici oppure informazioni provenienti dall'esterno, ed incrocio dati Relazione entro aprile 2023 Target: i dipendenti tutti i cittadini			
5	25	Sindaco	Lotta alla evasione tributaria e delle entrate patrimoniali. Attivazione delle procedure fino alla riscossione coattiva	Indicatore: Monitorare l'andamento delle entrate e delle spese. Relazione andamento entrate entro 1 semestre 2023 Target: i dipendenti dell'ufficio tributi			
totale							
100							

Scheda Assegnazione Obiettivi

PROGETTI/OBIETTIVI PROGRAMMA DI MANDATO 2023/2028

SCHEDA OBIETTIVI: ANNO 2023

SETTORE/SERVIZIO: N. 3 Uso ed Assetto del Territorio – Ambiente

P.O. RESPONSABILE: PAGANI ING. SERENA

n.	Peso obiettivo	Assessore di competenza	Descrizione sintetica obiettivo	Indicatore di risultato e target	Stato di attuazione al		Note
					31 luglio	31 dicembre	
1	30	Giunta Comunale	Rispetto dei tempi medi di pagamento: Tempi medi di ritardo delle fatture pagate nel periodo dal 01.01.2023 al 31.12.2023 per tutti i codici di fatturazione gestiti dall'ente.	Rispetto dei tempi medi di pagamento, calcolati in giorni. Giorni di ritardo dei pagamenti delle fatture commerciali <=0			Obiettivo organizzativo di Ente. OBIETTIVO GENERALE
2	10	Giunta Comunale	Messa a regime del nuovo PIAO (piano integrato attività e organizzazione) Applicazione del DPR 24 giugno 2022 n.81 Per la parte compatibile con l'Ente..La approvazione del PIAO suddiviso in sezioni dovrà contenere: <ul style="list-style-type: none"> • il piano dei fabbisogni • il piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali anche informatiche • il piano delle performance/obiettivi • il piano di prevenzione della corruzione • il piano organizzativo del lavoro agile • Il piano delle azioni positive 	Rispetto dei termini Approvazione PIAO entro il 31 gennaio 2023 o entro i termini di differimento della approvazione del bilancio 2023			Obiettivo trasversale CON UT
3	30	Sindaco Franco Palù	Predisposizione pratiche urbanistiche connesse alla applicazione della Legge Regionale E-R n. 24/2017	Verifica, completamento e fattibilità procedure adottate o in itinere Target: i dipendenti dell'ufficio tecnico			
4	10	Sindaco Franco Palù	Prosecuzione nella predisposizione della documentazione e atti necessari per la partecipazione ai bandi PNRR e/o UE	Compilazione schede e materiale necessario per la partecipazione ai bandi pubblicati nel 1° trimestre 2023. Prosecuzione attività per il 2° semestre 2023			
5	20	Sindaco Franco Palù	Prosecuzione attività inerenti le procedure necessarie e conseguenti ai progetti PNRR ottenuti nell'anno 2022	Indicatore: Attività di controllo e verifica degli stati di fatto Target: i dipendenti dell'ufficio tecnico			TRASVERSALE RAG
Totale							
100							

Scheda Assegnazione Obiettivi

PROGETTI/OBIETTIVI PROGRAMMA DI MANDATO 2023/2028

SCHEDA OBIETTIVI: ANNO 2023

SETTORE/SERVIZIO: N. 4 SCUOLA CULTURA e SICUREZZA SOCIALE

P.O. RESPONSABILE: MEZZETTI DR. GABRIELE

n.	Peso obiettivo	Assessore di competenza	Descrizione sintetica obiettivo	Indicatore di risultato e target	Stato di attuazione al		Note
					31 luglio	31 dicembre	
1	30	Giunta Comunale	Rispetto dei tempi medi di pagamento: Tempi medi di ritardo delle fatture pagate nel periodo dal 01.01.2023 al 31.12.2023 per tutti i codici di fatturazione gestiti dall'ente.	Rispetto dei tempi medi di pagamento, calcolati in giorni. Giorni di ritardo dei pagamenti delle fatture commerciali <=0			Obiettivo organizzativo di Ente. OBIETTIVO GENERALE
2	10	Giunta Comunale	Messa a regime del nuovo PIAO (piano integrato attività e organizzazione) Applicazione del DPR 24 giugno 2022 n.81 Per la parte compatibile con L'Ente. La approvazione del PIAO suddiviso in sezioni dovrà contenere: <ul style="list-style-type: none"> il piano dei fabbisogni il piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali anche informatiche il piano delle performance/obiettivi il piano di prevenzione della corruzione il piano organizzativo del lavoro agile Il piano delle azioni positive 	Rispetto dei termini Approvazione PIAO entro il 31 gennaio 2023 o entro i termini di differimento della approvazione del bilancio 2023			Obiettivo trasversale
3	20	Assessore Chiara Carbognani Aree: Politiche Scolastiche	Nel corso dell'anno 2023 occorrerà predisporre il bando per la gestione del servizio refezione scolastica e procedere all'assegnazione del servizio	Indicatori: - Realizzazione bando per l'assegnazione del servizio di mensa scolastica Target: Popolazione scolastica di San Polo d'Enza			
4	20	Assessore Luca Boni Aree: Politiche giovanili	Nel 2023 si intende proseguire nell'adesione al servizio civile nazionale. Verranno pertanto garantite le procedure necessarie all'accoglienza di nuovi volontari, la conclusione del progetto attualmente attivo, e l'avvio del nuovo progetto a partire da Maggio/Giugno 2023	Indicatori: Accoglienza nuovi volontari a partire da Maggio/Giugno 2023 Target: Giovani tra i 18 e i 28 anni			
5	20	Assessore Chiara Carbognani Area: Politiche Culturali	La biblioteca comunale intende realizzare un'attività corsistica eterogenea e rispondente agli interessi della cittadinanza.	Indicatori: - Organizzazione di almeno 10 tra corsi ed attività culturali Target: tutta la cittadinanza			
Totale							
100							