



COMUNE DI SAN POLO D'ENZA

Provincia di Reggio Emilia

TEL. 0522/241 711 • 241 724 • 241 725 - FAX. 0522/874867 - P. I.V.A. E COD. FISC.
00445450356 - C.A.P. 42020

3° Servizio - Assetto ed Uso del Territorio - Ambiente

AVVISO DI ASTA PUBBLICA

**PER L'ALIENAZIONE DI TERRENI DI PROPRIETÀ COMUNALE
SITI IN SAN POLO D'ENZA (RE) – VIA PRAMPOLINI – LOC. CHIAVICONI**

IL RESPONSABILE DEL TERZO SERVIZIO

In esecuzione dei seguenti atti:

- La Deliberazione di Consiglio Comunale n° 58 del 19/12/2019 “Approvazione del piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari” così come recepito e mantenuto all’interno del DUP DUP 2025-2027;
- La Deliberazione del Consiglio Comunale n° 60 del 20/12/2024 ad oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione 2025-2026-2027”, dichiarata immediatamente eseguibile;
- La Deliberazione della Consiglio Comunale n° 56 del 20/12/2024 ad oggetto “Approvazione del Documento Unico di Programmazione DUP 2025-2027”;
- La Deliberazione della Giunta Comunale n° 111 del 20/12/2024 ad oggetto “Approvazione del Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027” con il quale sono stati individuati per ciascun responsabile di servizio le rispettive risorse per l’esercizio finanziario 2025;
- Il Provvedimento del Sindaco n° 3 del 31/07/2023 con il quale ha provveduto a confermare la nomina del Responsabile del 1° Servizio per il periodo dal 01/08/2023 al 31/07/2026;
- Il Provvedimento del Sindaco n°4 del 31/07/2023 con il quale ha provveduto a confermare la nomina del Responsabile del 2° Servizio per il periodo dal 01/08/2023 al 31/07/2026;
- Il Provvedimento del Sindaco n°5 del 31/07/2023 con il quale ha provveduto a confermare la nomina del Responsabile del 3° Servizio per il periodo dal 01/08/2023 al 31/07/2026;
- La Determinazione dirigenziale n° 21 del 28/01/2025;
- Il vigente “Regolamento Comunale per l’alienazione degli immobili di proprietà pubblica” approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n° 78/1998;
- Il D.Lgs. 267 del 18/08/2000 Testo Unico degli Enti Locali;
- Il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- Regolamento sulla Contabilità Generale dello Stato n° 827/1924;

RENDE NOTO

che il giorno cinque del mese di marzo dell'anno duemilaventicinque alle ore 10.00 presso la Residenza Municipale sita in P.zza IV Novembre n° 1 a San Polo d’Enza, dinanzi al Responsabile del Terzo Servizio Ing. Serena Pagani, in seduta pubblica, a seguito della pubblicazione del presente avviso di Asta Pubblica, avrà luogo l’alienazione, con aggiudicazione a singolo lotto, di terreni agricoli di proprietà del Comune di San Polo d’Enza siti in Via Prampolini Località Chiaviconi, meglio descritti nell’Allegato “Perizia di Stima”, quale parte integrante formale e sostanziale del presente avviso;

1) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO – INFORMAZIONI - NOTIZIE DI CARATTERE GENERALE:

Terzo Servizio – Assetto ed Uso del Territorio – Comune di San Polo d’Enza P.zza IV Novembre n° 1, San Polo d’Enza (RE) 42020.

Ai sensi e con gli effetti di cui alla Legge n. 241/90 e successive modifiche ed integrazioni ed in forza del Provvedimento del Sindaco n° 5 del 31/07/2023 con il quale ha provveduto a confermare la nomina dei Responsabili di Servizio per il periodo dal 01/08/2023 al 31/07/2026, si rende noto che Funge da Responsabile del Procedimento: l'Ing. Serena Pagani, Responsabile del 3° Servizio - Uso ed Assetto del territorio – Ambiente (tel. 0522/241739 – fax 0522/874867, mail serena.pagani@comune.sanpolodenza.re.it).

Gli interessati possono consultare, presso l'Ufficio Tecnico del Comune di San Polo d'Enza la relativa documentazione che potrà essere ottenuta in copia dietro versamento dell'importo delle relative spese di riproduzione; è possibile ottenere informazioni telefoniche ai seguenti recapiti: geom. Marco Tamagnini (tel. 0522/241724 – fax 0522/874867, mail marco.tamagnini@comune.sanpolodenza.re.it).

Recapiti:

- Tel: 0522 241711; 0522 241739; 0522 241724;
- Fax: 0522 874867;
- Sito: www.comune.sanpolodenza.re.it;
- Mail: serena.pagani@comune.sanpolodenza.re.it; marco.tamagnini@comune.sanpolodenza.re.it;
- PEC: sanpolodenza@cert.provincia.re.it;

Il presente avviso ed i relativi allegati sono visionabili e scaricabili dal sito del Comune di San Polo d'Enza: www.comune.sanpolodenza.re.it;

Le eventuali rettifiche, i chiarimenti al presente avviso e le risposte ad eventuali quesiti pervenuti, saranno pubblicate sul sito del Comune di San Polo d'Enza: www.comune.sanpolodenza.re.it;

Eventuali informazioni complementari e/o richieste di chiarimenti sulla documentazione di gara potranno essere richiesti esclusivamente per iscritto a mezzo fax o pec ai riferimenti precedentemente indicati.

Le richieste potranno pervenire fino a 5 giorni prima della data di scadenza di presentazione delle offerte. Non verranno tenute in considerazione le richieste di chiarimenti trasmesse in altra forma o altro indirizzo.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di pubblicare chiarimenti sul sito internet prima citato fino a 2 giorni prima della scadenza del termine stabilito per la ricezione delle offerte.

Essendo la procedura relativa ad un lotto unico, seppure siano presenti più terreni, è possibile presentare una sola ed unica offerta.

2) DESCRIZIONE DEL LOTTO

Per la descrizione degli immobili si rinvia in particolare all'Allegato "Perizia di Stima", ed agli altri allegati pubblicati.

3) PROPRIETÀ E PROVENIENZA

Gli immobili sono di proprietà del Comune di San Polo d'Enza con sede in San Polo d'Enza (RE), P.zza IV Novembre, n° 1.

4) INDIVIDUAZIONE CATASTALE

Per ulteriori dettagli degli immobili oggetto della presente alienazione si rinvia all'Allegato "Perizia di Stima", ed agli altri allegati pubblicati.

Le caratteristiche degli immobili vengono meglio precisate nell'Allegato "Perizia di Stima", quale parte integrante formale e sostanziale del presente avviso d'asta.

5) CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA:

È possibile presentare una sola ed unica offerta per il lotto in questione. Le vendite sono effettuate a corpo e non a misura, le alienazioni avverranno nello stato di fatto e di diritto in cui gli immobili si trovano, con tutti i diritti e gli oneri che ne derivano, con aderenze, pertinenze, sovrastanze, con servitù attive e passive se ed in quanto abbiano diritto di esistere.

Il possesso ed il godimento saranno trasmessi alla parte aggiudicataria all'atto del rogito. Il rogito traslativo della proprietà sarà stipulato entro giorni 30 dalla data di apposito invito che il Responsabile del Procedimento farà all'aggiudicatario espletate le formalità di legge, con contestuale pagamento dell'intero prezzo, dedotto l'eventuale deposito cauzionale se e qualora costituito ai sensi dell'art. 8 che segue. Tutte le spese di contratto saranno a carico della parte aggiudicataria ed in particolare le spese ed imposte inerenti la vendita e il successivo rogito.

6) MODALITÀ DI VENDITA – CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'alienazione seguirà il sistema delle offerte segrete ai sensi degli art. 73 lettera c, 75, 76 e seguenti del Regolamento sulla contabilità generale dello Stato approvato con R.D. 23.5.1924 n. 827 e successive modificazioni ed integrazioni, ammettendo esclusivamente offerte in aumento e sulla base altresì di quanto disposto nel “Regolamento per l'alienazione degli immobili di proprietà comunale” approvato con atto di C.C. n. 78 del 30.11.1998.

L'aggiudicazione avrà luogo a favore di colui che avrà presentato l'offerta più vantaggiosa rispetto al prezzo a base d'asta fissato dall'Amministrazione ossia avrà offerto il prezzo più alto.

In caso di offerte uguali si procederà nel modo seguente:

- se gli offerenti interessati sono tutti presenti alla seduta di apertura delle buste, verrà loro richiesto di formulare per iscritto l'ulteriore aumento che intendono proporre ed in tal caso l'aggiudicazione verrà disposta a favore della migliore offerta in ulteriore aumento;
- se gli offerenti interessati non sono presenti o è presente anche solo uno verrà loro richiesto di formalizzare entro il termine di 48 ore un ulteriore aumento;

Se in un'offerta vi sarà discordanza tra l'indicazione in cifre e quelle in lettere, sarà ritenuto valido il valore più vantaggioso per l'Amministrazione, ai sensi dell'art. 72 del R.D. 827/24.

Se non verranno presentate offerte, ovvero se nessuna delle offerte presentate raggiungerà il prezzo minimo stabilito, l'asta verrà dichiarata deserta, ai sensi dell'art. 75 del R.D. 827/24.

A norma dell'art. 65, comma 10, del R.D. 827/24 si procederà all'aggiudicazione dell'asta anche in presenza di una sola offerta purché riconosciuta valida e regolare.

Si precisa che verranno escluse le offerte in ribasso rispetto al valore a base d'asta e che non saranno ammesse offerte condizionate o che presentino un aumento inferiore a quanto previsto nel successivo art. 10 del presente avviso.

L'amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione.

Qualora l'aggiudicatario non si presenti per la firma del contratto nel termine indicato dal Responsabile di Servizio nei modi di cui all'art. 5 del presente avviso, sarà incamerata la cauzione versata e verrà revocata l'aggiudicazione con facoltà di procedere o meno ad una successiva aggiudicazione sulla base della graduatoria risultante dalla gara, con riserva di azione legale per ulteriori danni causati dall'inadempienza sopradescritta. L'aggiudicazione è subordinata all'acquisizione, se dovuta, della comunicazione prefettizia ai sensi dell'art. 2 del D.Lgs. 8.8.1994 n. 490 attestante la non sussistenza nei confronti delle persone o della società aggiudicataria, come individuati nel suddetto D.Lgs. di procedimenti in corso o provvedimenti di cui all' art. 10 della Legge 31.5.1965 n. 575 e successive modificazioni ed integrazioni. In caso di sussistenza di procedimenti in corso o provvedimenti di cui alle citate disposizioni si procederà all'annullamento dell'aggiudicazione. Dell'asta che sarà svolta dinanzi al Responsabile del Procedimento verrà redatto il relativo verbale cui farà seguito l'atto di aggiudicazione e la stipula di regolare contratto.

Ai sensi del R.D. 827/1924, del R.D. 454/1909 avranno diritto di prelazione i proprietari dei lotti confinanti.

7) PREZZO A BASE D'ASTA.

L'importo a base d'asta, così come desunto da perizia di stima del Tecnico Comunale Marco geom. Tamagnini del 24.01.2025, si riferisce alla vendita a corpo dei beni descritti ed è così determinato:

LOTTO	UBICAZIONE	INQUADRAMENTO CATASTALE	PREZZO A BASE D'ASTA
UNICO	Via Prampolini	Foglio 7 mappali n°: 2, 4 e 10	€ 55.000,00

Detto importo è soggetto a rialzo in sede di gara, con le modalità di cui all'art. 10 che segue.

8) DEPOSITO CAUZIONALE

I partecipanti alla presente procedura, ai sensi dell'art. 11 del "Regolamento per l'alienazione degli immobili di proprietà comunale", dovranno costituire un deposito cauzionale a garanzia dell'offerta per un importo pari al 10% del valore posto a base d'asta, come sotto specificato:

LOTTO	IMPORTO DEPOSITO CAUZIONALE
UNICO	€ 5.500,00

Il deposito potrà essere costituito mediante fidejussione oppure mediante deposito presso la Tesoreria Comunale.

FIDEJUSSIONE

La fidejussione potrà essere bancaria, assicurativa o garanzia rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 106 del D.Lgs. n. 385/1993, autorizzati in via esclusiva o prevalente al rilascio di garanzie ai sensi dell'art. 30, comma primo, Legge 109/1994, testo attuale.

La garanzia dovrà in ogni caso prevedere, a pena d'esclusione, quanto segue:

- rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma secondo, del C.C.;
- l'operatività della garanzia stessa entro 15 gg. a semplice richiesta scritta da parte dell'alienante;
- la validità per 360 gg. dalla data di presentazione dell'offerta.

La cauzione è svincolata automaticamente e restituita ai concorrenti non aggiudicatari entro il termine di 30 giorni dall'aggiudicazione.

La cauzione sarà incamerata qualora l'aggiudicatario rinunci a stipulare il contratto ovvero non si presenti alla stipula trascorsi 30 giorni dalla formale convocazione.

DEPOSITO

Le cauzioni possono essere costituite mediante deposito presso la Tesoreria Comunale. È possibile effettuare un bonifico bancario presso le seguenti coordinate:

Tesoreria Comunale (Banco BPM filiale di San Polo d'Enza)

– IBAN: IT05F050346649000000002222.

Si precisa che non saranno ammesse altre forme di costituzione del deposito cauzionale.

Entro 30 giorni dalla dichiarazione di aggiudicazione, il deposito cauzionale sarà restituito agli offerenti non aggiudicatari.

Il deposito cauzionale dell'aggiudicatario sarà trattenuto in conto deposito ai sensi dell'art. 83 del R.D. 827/24 quale anticipazione del prezzo.

Il deposito sarà incamerato qualora l'aggiudicatario rinunci a stipulare il contratto ovvero non si presenti alla stipula trascorsi 30 giorni dalla formale convocazione.

9) FORME DI CONTRATTO

Il contratto di compravendita sarà stipulato mediante atto pubblico e tutte le spese inerenti (tecniche, fiscali, notarili, tributarie, ecc.), nessuna esclusa, saranno a carico dell'aggiudicatario. All'aggiudicatario è concessa la possibilità di scegliere il notaio.

10) REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA E SVOLGIMENTO DELLA STESSA.

Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti, persone fisiche o giuridiche, che:

- a) non si trovino in stato di fallimento o che siano incorsi negli ultimi cinque anni in procedure concorsuali di tipo liquidatorio (concordato preventivo di mera liquidazione);
- b) non si trovino in stato di interdizione naturale giudiziale e legale (fra cui l'incapacità di contrattare con la pubblica Amministrazione).

A tal fine i partecipanti dovranno produrre l'allegato A "Istanza di ammissione alla procedura di alienazione" in bollo (€ 16,00) contenente le dichiarazioni, ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, con cui il concorrente dichiara:

- a) di non essere interdetto, inabilitato o fallito e che a suo carico, negli ultimi cinque anni, non siano state attivate procedure per la dichiarazione di nessuno di tali stati;
- b) l'inesistenza, a suo carico, di condanne penali che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- c) di conoscere ed accettare incondizionatamente le indicazioni contenute nel presente avviso;
- d) di non essere stato sottoposto a misure di prevenzione di cui al D.Lgs. 159/2011 e di non essere stato a conoscenza dell'esistenza di procedimenti in corso per l'applicazione delle misure di prevenzione;
- e) di non avere reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per concorrere all'asta pubblica;
- f) di non avere commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di appartenenza;
- g) per le Imprese e le Società: di essere iscritte presso la C.C.I.A.A. e di avere legali rappresentanti nei confronti dei quali non pende alcuna procedura di fallimento o liquidazione;
- h) per le Imprese e le Società: di aver adempiuto all'interno della propria azienda agli obblighi previsti dalle vigenti norme in materia di sicurezza e che l'impresa mantiene le seguenti posizioni previdenziali e assicurative ed è in regola con i relativi versamenti (a pena di revoca dell'affidamento).

Tale autocertificazione dovrà essere redatta secondo l'allegato A e dovrà essere accompagnata da copia fotostatica di un documento di riconoscimento.

Sono ammesse offerte per procura ed anche per persona da nominare con le modalità previste dall'art. 81 del R.D. 827/1924. La procura deve essere speciale, fatta per atto pubblico o per scrittura privata con firma autenticata dal notaio, e sarà unita al verbale d'asta.

Nel caso in cui le offerte sono presentate a nome di più persone, queste si intendono solidamente obbligate.

L'offerente per persona da nominare dovrà dichiarare, entro tre giorni dall'eventuale aggiudicazione, la persona per la quale ha presentato offerta e questa dovrà accettare la dichiarazione entro i successivi tre giorni, mediante atto pubblico con firma autenticata dal notaio.

In mancanza di ciò l'offerente sarà considerato, a tutti gli effetti di legge, come vero ed unico aggiudicatario.

Il deposito a garanzia dell'offerta dovrà essere intestato all'offerente.

In ogni caso l'offerente per persona da nominare sarà sempre garante solidale della medesima anche dopo che è stata accettata la dichiarazione.

I depositi eseguiti dall'aggiudicatario rimangono vincolanti, nonostante l'offerta sia stata fatta per persona da dichiarare e sia stata fatta ed accettata la dichiarazione.

La consegna delle offerte deve avvenire, a pena esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del 28/02/2025** presso la sede del Comune di San Polo d'Enza - Piazza IV Novembre n° 1 – 42020 San Polo d'Enza (RE).

Per la consegna dei plichi sono ammesse tutte le forme. È ammessa la consegna a mano, esclusivamente c/o l'Ufficio Protocollo del Comune di San Polo d'Enza - Piazza IV Novembre n° 1 – 42020 San Polo d'Enza (RE), da effettuarsi esclusivamente nelle seguenti giornate:

dal lunedì al sabato dalle 08.30 – alle 13.00.

Il recapito dei plichi, rimane ad esclusivo rischio dei mittenti, pertanto, non verranno presi in considerazione i plichi che, per qualsiasi motivo, non pervengano entro il suddetto termine perentorio.

Si precisa che oltre il termine predetto non sarà valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva rispetto a precedente offerta già inoltrata.

I concorrenti dovranno consegnare l'offerta racchiusa in un plico debitamente sigillato con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmato sui lembi di chiusura, integro e non trasparente, recante: i dati identificativi dell'offerente, la seguente dicitura: **“Asta pubblica del giorno 05/03/2025 ore 10:00 per la vendita di terreni di proprietà comunale siti in San Polo d’Enza (RE) - Via Prampolini – Loc. Chiaviconi - NON APRIRE”**.

Il plico dovrà contenere due buste separate, debitamente sigillate e firmate sui lembi di chiusura:

- **busta A**, sigillata con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura **“documentazione amministrativa”**, con all'interno la seguente documentazione necessaria per la partecipazione alla gara:
 - ✓ **istanza di partecipazione** (Allegato A) **in bollo** da € 16,00), con dichiarazioni da rendere ex artt. 46 e 47 del DPR 445/00 attestanti il possesso dei requisiti per l'ammissione di cui sopra, debitamente sottoscritta dai soggetti muniti di potere di rappresentanza, corredati da copia leggibile di un documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore;
 - ✓ documentazione attestante l'avvenuta effettuazione del deposito cauzionale nelle modalità descritte all'art. 8 del presente avviso;
 - ✓ **Allegato “Perizia di Stima” FIRMATO in calce dal soggetto che presenta istanza di ammissione**, quale presa visione ed accettazione degli elementi in esso contenuti.
- **busta B**, sigillata con ceralacca o nastro adesivo od ogni altro mezzo sufficiente ad assicurarne la segretezza e la non manomissione, controfirmata sui lembi di chiusura, integra e non trasparente, recante la dicitura **“offerta economica”**, con all'interno la seguente documentazione:
 - ✓ **offerta** in aumento, **progressiva di € 1.000,00 in € 1.000,00, in bollo** da € 16,00 (Allegato B), espressa in cifre e in lettere, debitamente leggibile e sottoscritta per esteso dall'offerente o trattandosi di Società o Ente Cooperativo dal suo legale rappresentante, corredata da un documento di identità del firmatario.

Nella busta contenente l'offerta non devono essere inseriti altri documenti.

Si precisa inoltre che:

- non si darà corso all'apertura del plico sul quale non sia apposto il mittente, la scritta relativa alla specificazione della vendita oggetto dell'Asta, non sia sigillato o non sia controfirmato sui lembi di chiusura;
- non sarà ammessa alla gara l'offerta nel caso che manchi o risulti incompleto alcuno dei documenti richiesti; parimenti determina l'esclusione della gara il fatto che l'offerta non sia contenuta in apposita busta interna (busta B sopra citata). In questo caso l'offerta, sigillata e debitamente controfirmata dal Responsabile del Procedimento con indicate le irregolarità, che saranno pure riportate nel verbale, rimane acquisita agli atti della gara;
- non sono altresì ammesse le offerte che recano abrasioni o correzioni nell'indicazione del prezzo offerto;
- la documentazione non in regola con l'imposta di bollo, sarà regolarizzata ai sensi dell'art. 16 del D.P.R. 30.12.1982, n.955.

11) AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA E STIPULA DEL CONTRATTO

A seguito del positivo esperimento sui requisiti indicati in sede di gara, l'aggiudicazione verrà dichiarata definitiva. Successivamente, il deposito cauzionale dell'aggiudicatario sarà trattenuto in conto deposito ai sensi dell'art. 83 del R.D. 827/24, quale anticipazione del prezzo offerto.

Il saldo del prezzo offerto dovrà essere versato all'atto del rogito, salvo diversi accordi tra le parti. Il soggetto risultato miglior offerente è vincolato sin dal momento della presentazione dell'offerta e non potrà avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Ente qualora il procedimento di vendita non si concluda.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di approvare la vendita fino al momento della stipula del contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare o far valere alcuna pretesa risarcitoria.

La stipula del rogito di compravendita dovrà avvenire entro 30 giorni dalla dichiarazione di aggiudicazione definitiva.

Tutte le spese per il rogito di compravendita sono a carico dell'acquirente, nessuna esclusa.

Dalla data del rogito di compravendita decorreranno gli effetti attivi e passivi e il compratore verrà immesso nel formale possesso dell'immobile compravenduto.

Il mancato versamento del saldo ovvero la mancata stipula del contratto di compravendita entro i termini fissati, determineranno la revoca dell'aggiudicazione in favore del concorrente vincitore della gara nonché il trattenimento della cauzione provvisoria, fatti salvi i maggiori danni che l'Amministrazione possa far valere.

L'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, valuterà se procedere a nuovo avviso di vendita oppure se aggiudicare al concorrente immediatamente successivo nella graduatoria dei prezzi offerti.

12) PRIVACY

I dati personali forniti dai concorrenti, obbligati per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula del contratto, saranno trattati dall'Ente conformemente alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni.

I concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dagli artt. 7 e seguenti del decreto predetto.

13) NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso sarà fatto riferimento alla normativa vigente in materia.

ALLEGATI

- Allegato A "Istanza di Ammissione alla procedura di alienazione";
- Allegato B "Offerta Economica";
- "Perizia di Stima";

San Polo d'Enza, li 28/01/2025

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ing. Serena Pagani

